

e: info@eu-solutions.com
w: www.eu-solutions.com
t: United Kingdom
+44 (0)20 7801 6340
Netherlands
+31 (0)20 427 2976



Voorwaarden voor het voordragen van personeel in vast dienstverband door eu-solutions, rechtstreeks in dienst te worden genomen door Klant

1. DEFINITIES

1.1. In deze zakelijke voorwaarden zijn de volgende definities van toepassing:

'Kandidaat'	is de persoon die door eu-solutions aan de klant voorgedragen wordt voor indienstneming (inclusief leden van het eigen personeel van eu solutions)
'Klant'	is de persoon, firma of organisatorische eenheid samen met een dochtermaatschappij of geassocieerde maatschappij zoals gedefinieerd in de Companies Act 1985 waaraan de kandidaat voorgedragen wordt.
'Bureau'	is eu solutions
'Indienstneming'	is de indienstneming, tewerkstelling of gebruikmaking van de kandidaat door de klant of een derde op een permanente of tijdelijke basis, volgens een contract of voor een dienst of diensten; volgens een bureau-, licentie-, franchise- of partnershipovereenkomst, of elke andere indienstneming; rechtstreeks of via een naamloze vennootschap waarvan hij een functionaris of werknemer is
'Voordragen'	is (i) het gesprek, persoonlijk of telefonisch, van de klant met een kandidaat, na de instructie van de klant aan het bureau aangaande het zoeken van een kandidaat; of (ii) het aan de klant geven van een curriculum vitae of andere informatie ter bekendmaking van de kandidaat; en hetgeen leidt tot een indienstneming van die kandidaat door de klant;
'Beloning'	behelst het basissalaris, vakantiegeld, gegarandeerde en/of verwachte bonus- en commissieverdiensten, tegemoetkomingen, concessiebetalingen, het voordeel van een toelage voor een bedrijfsauto en alle overige betalingen en belastbare (en, waar van toepassing, niet belastbare) emolumenten, betaalbaar te stellen aan of te ontvangen door de kandidaat voor diensten die geleverd worden aan of namens de klant.

1.2. Tenzij de context anders vereist, wordt onder enkelvoud ook meervoud verstaan en onder mannelijk ook vrouwelijk, en vice versa.

1.3. De opschriften in deze zakelijke voorwaarden zijn alleen voor het gemak gemaakt en hebben geen invloed op de interpretatie ervan.

2. HET CONTRACT

2.1. Deze zakelijke voorwaarden worden geacht geaccepteerd te zijn door de klant op grond van het voordragen van of de indienstneming van een kandidaat.

2.2. Tenzij schriftelijk overeengekomen prevaleren deze zakelijke voorwaarden boven alle andere zakelijke voorwaarden of aankoopvoorwaarden die door de klant naar voren gebracht worden.

- 2.3. Geen enkele variatie op of wijziging van deze zakelijke voorwaarden zal geldig zijn zonder schriftelijke goedkeuring van het bureau.

3. KENNISGEVING EN VERGOEDINGEN

- 3.1. De klant komt overeen:
- het bureau onmiddellijk in kennis te stellen van een aanbod zijnerzijds aan de kandidaat tot indienstneming;
 - het bureau onmiddellijk in kennis te stellen van het feit dat het aanbod zijnerzijds aan de kandidaat van indienstneming geaccepteerd is en het bureau schriftelijk melding te doen over de beloning; en
 - de vergoeding voor het bureau binnen 14 dagen na datum factuur te betalen.
- 3.2. Met uitzondering van de omstandigheden uiteengezet in clause 5.1 hoeft de klant geen vergoeding te betalen totdat de indienstneming van de kandidaat aanvangt, waarop het bureau een factuur aan de klant zal sturen voor de vergoeding.
- 3.3. Het bureau behoudt zich het recht voor rente te berekenen over gefactureerde bedragen die langer dan 14 dagen onbetaald blijven, tegen 6% per jaar boven het basistarief vanaf de datum van verschuldigd zijn tot de datum van daadwerkelijke betaling.
- 3.4. De door de klant te betalen vergoeding aan het bureau voor het voordragen hetgeen leidt tot een indienstneming is het bedrag dat gelijk is aan 25% van de van toepassing zijnde beloning gedurende de eerste 12 maanden van de indienstneming. Er wordt, indien van toepassing, BTW geheven over de vergoeding.
- 3.5. In het geval de indienstneming voor een vastgestelde periode van minder dan 12 maanden is, dan is de vergoeding van clause 3.4 pro rata van toepassing. Als de indienstneming verlengd wordt na de oorspronkelijke vastgestelde termijn of als de klant de kandidaat opnieuw in dienst neemt binnen 3 maanden na beëindiging van de eerste indienstneming, dient de klant een verdere vergoeding te betalen gebaseerd op de extra beloning die van toepassing is op de periode van indienstneming volgend op de oorspronkelijke vastgestelde termijn tot aan de beëindiging van de tweede indienstneming of de eerste verjaring van het begin ervan, wat ook eerder plaatsvindt.

4. TERUGBETALINGEN

- 4.1. Om in aanmerking te komen voor de volgende terugbetaling, moet de klant de vergoeding voor het bureau binnen 14 dagen na datum factuur betaald hebben, en het bureau binnen 7 dagen na de beëindiging schriftelijk meegedeeld hebben dat de indienstneming beëindigd is.
- 4.2. Als de indienstneming beëindigd wordt voordat 8 weken verlopen zijn sinds de aanvang van de indienstneming (behalve als de kandidaat moet afvloeien), wordt de vergoeding terugbetaald in overeenstemming met bijgaande terugbetalingsschaal die hieronder vermeld staat.
- 4.3. Als de klant of een dochtermaatschappij of geassocieerde maatschappij van de klant vervolgens binnen een periode van 18 kalendermaanden vanaf de datum van beëindiging van de indienstneming of intrekking van het aanbod de kandidaat in dienst nemen of wederom in dienst nemen, dan dient de volledige vergoeding, berekend in overeenstemming met clause 3.4 hierboven, betaald te worden, zonder recht op terugbetaling.

SCHEMA: TERUGBETALINGSSCHAAL

1. De volgende terugbetalingsschaal is alleen van toepassing in het geval de klant voldoet aan de voorwaarden van clause 3.1 van deze zakelijke voorwaarden.
2. Daar waar de kandidaat binnen de eerste 8 weken van de indienstneming vertrekt, wordt een gedeeltelijke terugbetaling van de voordraagvergoeding aan de klant betaald, in overeenstemming met de schaal hieronder, afhankelijk van de voorwaarden in clause 4.1.

Week waarin de kandidaat vertrekt	% terugbetaling van voordraagvergoeding
1 – 2	100%
3 – 4	75%
5 – 6	50%
7 – 8	25%

3. Er vindt geen terugbetaling plaats daar waar de kandidaat tijdens of na de 8e week van de indienstneming vertrekt.

5. ANNULERINGSVERGOEDING

Niet van toepassing

6. VOORDRAGEN

- 6.1. Het voordragen van kandidaten gebeurt vertrouwelijk. Het door de klant aan een derde vrijgeven van gegevens betreffende een kandidaat die door het bureau wordt voorgedragen, hetgeen leidt tot een indienstneming door die derde binnen 12 maanden na het voordragen, maakt de klant aansprakelijk voor de betaling van de vergoeding voor het bureau zoals uiteengezet in clause 3.4, zonder recht op enige terugbetaling.
- 6.2. Er wordt een voordraagvergoeding, berekend in overeenstemming met clause 3.4, in rekening gebracht voor elke kandidaat die in dienst genomen wordt als gevolg van of voortvloeiend uit het voordragen door of middels het bureau, direct dan wel indirect, binnen 12 maanden na het voordragen door het bureau.
- 6.3. Daar waar het bedrag van de daadwerkelijke beloning niet bekend is, zal het bureau een vergoeding in rekening brengen, berekend in overeenstemming met clause 3.4 op het minimumniveau van de beloning die van toepassing is op de positie waarvoor de kandidaat in dienst genomen is, aan de hand van alle door de klant aan het bureau geleverde informatie en/of vergelijkbare posities in de algemene markt voor dergelijke posities.

7. GESCHIKTHEID EN REFERENTIES

- 7.1. Het bureau streeft ernaar de geschiktheid te garanderen van de kandidaat die voorgedragen wordt aan de klant. Desalniettemin zal de klant zichzelf moeten overtuigen van de geschiktheid van de kandidaat en de klant dient de referenties na te trekken die door de kandidaat geleverd worden aan de klant of het bureau, voordat een dergelijke kandidaat in dienst genomen wordt. De klant is verantwoordelijk voor het verkrijgen van werk- en andere vergunningen, indien vereist, voor het regelen van een medische keuring van de kandidaat, en voor het voldoen aan medische en andere vereisten of bij wet vereiste kwalificaties van het land waarin de kandidaat in dienst genomen wordt.

8. AANSPRAKELIJKHEID

- 8.1. Het bureau is onder geen enkele omstandigheid aansprakelijk voor verlies, uitgaven, schade, vertraging, kosten of schadeloosstelling (rechtstreeks, noch indirect noch voortvloeiend uit), geleden of opgelopen door de klant voortvloeiende uit of in welke manier dan ook verbonden met het zoeken van het bureau naar een kandidaat voor de klant of het in dienst nemen door de klant van een kandidaat of het falen van het bureau in het voordragen van een kandidaat. Om twijfel te voorkomen sluit het bureau niet de aansprakelijkheid uit voor overlijden of persoonlijk letsel voortvloeiende uit eigen nalatigheid.

9. WETGEVING

- 9.1. Deze voorwaarden vallen onder de wetgeving van de EU en zijn onderworpen aan de exclusieve rechtspraak van de rechtbanken van de EU.

Getekend voor en namens eu-solutions

Datum __

Getekend voor en namens Klant

Datum